



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021



# MANUAL DE SERVICIOS

CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO, JAL.  
2018-2021



## ÍNDICE

Misión, Visión y Objetivo General Catastro.....	03
Marco Jurídico.....	04
Avisos de Trasmisión de Dominio.....	05
Revisión y Autorización de Avalúos.....	06
Pago del impuesto predial.....	07
Traslado del sector rustico a urbano.....	08
Manifestación de Excedencia.....	09
Manifestación de Construcción .....	10
Subdivisión de predios.....	11
Certificado de no adeudo.....	12
Certificado catastral.....	13
Servicios Catastrales Diversos.....	14
Registro de Títulos de Propiedad.....	15
Autorización.....	16



## **MISIÓN**

Tener actualizada la información con todas las características cuantitativas y cualitativas de todos y cada uno de los bienes inmuebles ubicados en el Municipio, con el fin de proporcionar con eficacia y eficiencia los servicios que en materia fiscal, desarrollo urbano y ordenamiento territorial demandan la sociedad y el gobierno con equidad y justicia social.

## **VISION**

Obtener la información territorial relativa a la propiedad raíz en el Municipio, que incluya sus características físicas, legales, fiscales y administrativas de manera tal que se permita la utilización de un padrón catastral actualizado con información confiable.

## **OBJETIVO GENERAL CATASTRO MUNICIPAL**

Ser base fiscal eficaz y confiable en la valuación de la propiedad inmobiliaria, estadística y registro de la propiedad del municipio. Mantener actualizada la información catastral de la propiedad inmobiliaria comprendida en el municipio, mediante controles gráficos y registrales, para fines fiscales, estadísticos, socioeconómicos e históricos. Así como para apoyar la formulación de planes y programas municipales de desarrollo urbano y de ordenamiento territorial.



## MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del estado de Jalisco.
- Ley de gobierno y Administración Pública del Estado de Jalisco.
- Ley de Catastro Municipal del Estado de Jalisco.
- Ley de Hacienda del Estado de Jalisco.
- Ley de ingresos del Estado de Jalisco.
- Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco.
- Ley de Ingresos del Municipio de Santa María del Oro, Jalisco.
- Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco.
- Ley del Registro Público de la Propiedad en el Estado de Jalisco.
- Ley de Coordinación Fiscal.
- Ley de Valuación del Estado de Jalisco.
- Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco.
- Código Civil del Estado de Jalisco.
- Reglamento de la Ley de gobierno y Administración Pública de Santa María del Oro, Jalisco.
- Reglamento de la Ley de Catastro Municipal del Estado de Jalisco.
- Y demás Acuerdos del Ayuntamiento municipal de Santa María del Oro, Jalisco. Así como Decretos Gubernamentales, Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Avisos de Transmisión Patrimonial

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-80-69

**Objetivo del servicio:**

Recibir avisos de transmisión para su revisión y próximamente para su pago

**Requisitos:**

- Aviso de Transmisión con los datos de la cuenta correcta y monto a pagar
- Avalúo autorizado
- Certificado de no Adeudo de Agua y de Predial
- Factura electrónica donde acredita el pago del servicio solicitado
- Subdivisión, Juicio, Copia de Escritura según sea el caso

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Se realiza el Trámite en nuestra Base de Datos

**Costo:**

Ley de ingresos Municipal

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o depósito bancario

**Documento a obtener:**

Aviso de transmisión patrimonial aprobado

**Tiempo de respuesta:**

3 días hábiles según sea el caso

**Políticas:**

Catastro Municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Revisión y autorización de avalúos

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Validar la información presentada por un perito valuador

**Requisitos:**

- Presentar Avalúo con la información correcta de acuerdo a las tablas de valores vigentes, 4 juegos, los cuales deben contener, Cuenta Predial, Nombre del Propietario, Fotografías a Color, Medidas perimetrales del predio, Colindancias y Croquis.
- Realizar el pago en Hacienda Municipal

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Se realiza la visita personal al predio para validar la información que el perito hace mención.

**Costo:**

Según Ley de ingresos Municipal vigente,  
conforme al ejercicio fiscal en funciones

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Avaluó autorizado

**Tiempo de respuesta:**

3 días hábiles según sea el caso.

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Pago de Impuesto Predial

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Pago del Impuesto Predial

**Requisitos:**

Presentar el último recibo de pago, nombre, domicilio o numero de cuanta predial.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Cobro de Impuesto Predial
- 2.- Firma en Padrón de pago de impuesto predial, por el ciudadano que realizo el pago

**Costo:**

Según la cuota fijada sistemáticamente por  
el valor fiscal del Inmueble

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Recibo de Impuesto Predial

**Tiempo de respuesta:**

Al momento

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Trasladar un predio del sector Rustico al Sector Urbano

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 pm hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Que el predio este dentro de la mancha urbana.

**Requisitos:**

- Copia de la escritura
- Solicitud por escrito
- Recibo de pago de impuesto predial al corriente.
- Haber cumplido con los requisitos de las leyes aplicables.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Presentarse en la Dirección de Catastro para revisión de documentación.
2. Se checa físicamente el predio, para actualizar su valor fiscal
3. Se hace el Trámite en la Base de Datos
4. Realizar el pago de diferencia de Impuesto de Predial en caso de que exista.

**Costo:**

De acuerdo a la Ley de Ingresos vigente

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Cuenta urbana

**Tiempo de respuesta:**

3 a 4 días hábiles

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.





MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Manifestación de Excedencias

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Solicitar la modificación de superficie de un predio

**Requisitos:**

- Solicitud por escrito
- Acta de Colindantes ante notario público.
- Copia del recibo predial.
- Copia del plano firmado por el ingeniero
- Copia de escrituras.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Se revisa el predio físicamente para corroborar que los metros de más, sean los correctos.

**Costo:**

Diferencia de pago en el impuesto predial

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

ninguno

**Tiempo de respuesta:**

3 a 4 días

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Manifestación de construcción

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Registrar un predio ejidal o federal con solo la construcción o registrar una construcción nueva en un predio ya registrado en nuestro Archivo.

**Requisitos:**

- Elaborar formato de manifestación de construcción.
- Copia del recibo del predial al corriente.
- Copia de permiso de construcción.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

1. Se checa el predio físicamente

**Costo:**

Diferencia de pago en el impuesto predial

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Recibo de Impuesto Predial

**Tiempo de respuesta:**

3 a 4 días hábiles

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Subdivisión de predios

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Realizar la subdivisión de un terreno o finca.

**Requisitos:**

- Solicitud por escrito
- Presentar autorización de obras publicas
- Copia del pago correspondiente a Obras Publicas.
- Plano de notificación sellado y firmado por Obras Publicas.
- Copia del Recibo Predial al corriente.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS  
Alguna duda llamar al Teléfono 3545448037**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

Se revisa que la documentación este correcta y se procede al trámite en físico y sistema.

**Costo:**

Diferencia de pago en el impuesto predial

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Sub división de predios

**Tiempo de respuesta:**

Variable

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Certificados de no Adeudo

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Constatar que no existe adeudo de predial

**Requisitos:**

- Copia del recibo de pago de Impuesto Predial al corriente
- solicitud por escrito

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

Se expide el Certificado de no Adeudo

**Costo:**

Según la Ley de Ingresos Municipal Vigente

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Certificado de no Adeudo

**Tiempo de respuesta:**

1 día hábil

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**  
Certificado Catastral

**Oficina responsable:**  
Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**  
Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**  
Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**  
354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**  
Obtener una certificación de que el predio se encuentra inscrito en los archivos de Catastro Municipal.

**Requisitos:**

- Solicitud por escrito.
- Nombre del propietario, nombre del predio o número de cuenta.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**  
Se expide el Certificado Catastral

**Costo:**  
Según la Ley de Ingresos Municipal Vigente

**Forma de Pago:**  
Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**  
Certificado catastral

**Tiempo de respuesta:**  
3 días hábiles

**Políticas:**  
Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**  
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Servicios Catastrales Diversos

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Obtener servicios diversos

**Requisitos:**

- Recepción de solicitud para Certificado con Historial, de no-propiedad, Copias Certificadas, Expedición de Avalúos.

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

Se realiza la búsqueda en los archivo y Base de Datos

**Costo:**

Según la Ley de Ingresos Municipal  
Vigente,  
Expedición de Avalúos el costo será  
dependiendo del valor catastral resultante.

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Certificado con Historial, de no-propiedad,  
Copias Certificadas, Expedición de Avalúos.

**Tiempo de respuesta:**

Variable dependiendo el servicio

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.



MANUAL DE SERVICIOS CATASTRO MUNICIPAL  
SANTA MARÍA DEL ORO JALISCO 2018-2021

**Nombre del trámite o Servicio:**

Registro de Título de Propiedad

**Oficina responsable:**

Dirección de Catastro Municipal

**Horario de atención:**

Lunes a Viernes de 09:00 am a  
15:00 hrs.

**Domicilio:**

Calle Portal Hidalgo # 3, colonia centro, santa  
María del Oro, Jalisco

**Teléfono:**

354-54-4-80-37 FAX. 354-54-4-  
80-69

**Objetivo del servicio:**

Desprender la superficie del Título de Propiedad del Ejido

**Requisitos:**

- Copia del Título de propiedad por ambos lados
- Copia del registro ante el Registro Público de la Propiedad
- Copia de la credencial de votar

**NOTA: PRESENTAR DE TODA ESTA DOCUMENTACION UN JUEGOS DE COPIAS**

**Procedimiento a seguir para obtener el servicio solicitado:**

Se checa el predio físicamente , para asignar su valor catastral.

**Costo:**

Pago de impuesto predial e Impuesto de  
Transmisión

**Forma de Pago:**

Efectivo y/o deposito

**Documento a obtener:**

Recibo de Impuesto Predial

**Tiempo de respuesta:**

3 a 4 días

**Políticas:**

Catastro municipal

**Leyes, reglamentos y demás normas que le aplica:**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Hacienda Municipal, Ley de Ingresos Municipal, Ley de Catastro Municipal del Estado De Jalisco, Y demás Acuerdos, Decretos Gubernamentales y/o Circulares Oficiales.




## AUTORIZACION

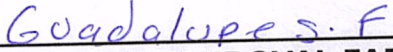
Con fundamento en la Ley Orgánica Municipal Del Estado Libre Y Soberano De Jalisco, se expide el presente **Manual de Servicios**, del Honorable Ayuntamiento de Santa María del Oro, Jalisco. 02 de Octubre de 2018, para que sirva su fundamento jurídico para la Administración 2018-2021, el cual contiene información referente a su estructura orgánica y procesos administrativos así como el alcance de cada una de las Áreas que conforman el presente Ayuntamiento, con la finalidad de contar con un instrumento de consulta e inducción para el personal que integra este órgano de gobierno.

RESPONSABLE DE LA ELABORACION DEL



  
LIC. ALISTREICY OCHOA CHÁVEZ  
DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL

APROBÓ

  
C. GUADALUPE SANDOVAL FARIÁS  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE SANTA MARÍA DEL ORO, JALISCO

